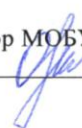


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
лицей №22

директор МОБУ лицей № 22 г. Сочи



Утверждаю
О.С.Моторкина
1.09.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре

1. Общие положения

1.1. Кафедра является основным учебно-научным подразделением лицея, действующим на основе принятых в Российской Федерации Закона «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, устава лицея, данного положения.

1.2. Организация, реорганизация, ликвидация кафедры осуществляется в соответствии с уставом лицея, решением педагогического совета по представлению научно-методического совета лицея. Кафедра непосредственно подчиняется заместителю директора лицея по учебно-методической работе.

1.3. Кафедра может быть как предметной, так и полипредметной. В последнем случае кафедра курирует педагогические и межпредметные вопросы, связанные с организацией образовательного процесса в рамках образовательной области или содержательной линии Государственных образовательных стандартов. Рамки подобной содержательной компетенции кафедр обсуждаются на заседании научно-методического совета лицея

2. Основные направления деятельности кафедры

2.1. Разработка и реализация новых учебных программ, курсов для школьного компонента БУП, соответствующих установленным государственным стандартам; разработка рабочих вариантов учебных программ, учебно-тематических планов.

2.2. Разработка и осуществление научно-методического, дидактического обеспечения образовательного процесса, организационно-педагогических форм и методов проведения учебных занятий: уроков, лекций, семинаров, лабораторных и практических занятий, тренингов, научно-практических конференций и др. Выбор педагогическим составом кафедры оптимальных образовательных технологий (методов проведения занятий и средств обучения), ориентированных на особенности классов, групп, отдельных лицейцев. Деятельность кафедры сосредотачивается на научно-методических и учебно-методических проблемах, решение которых необходимо для повышения качества условий, процесса и результата образования.

2.3. Изучение, обобщение передового опыта педагогов кафедры, образовательных учреждений района и города по направлениям деятельности кафедры.

2.4. Организация и проведение экспериментальной деятельности по профилю кафедры.

2.5. Учебно-методическое сопровождение курсов лицейского компонента учебного плана.

2.6. Участие в процессе реализации как системного основания развития содержания образования.

2.7. Анализ качества результатов реализации Государственных образовательных стандартов педагогами кафедры.

2.8. Участие в подготовке материалов по проблемам развития качества образования в лицее, состоянии образования по профилю деятельности кафедры для рассмотрения на заседаниях Научно-методического совета лицея.

2.9. Подготовка учебно- методических, научно-методических разработок педагогов по профилю кафедры для публикаций.

2.10. Планирование и подготовка для утверждения директором лицея учебной нагрузки педагогов на новый учебный год.

2.11. Оказание учебно-методической поддержки начинающим педагогам.

2.12. Создание необходимых условий для труда, повышения квалификации сотрудников кафедры, охрана здоровья обучающихся и сотрудников, обеспечение неукоснительного выполнения ими требований безопасности труда, правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины.

2.13. Привлечение к образовательной, научно-методической, научно-исследовательской деятельности работников образовательных учреждений различных типов и видов, ВУЗов, других специалистов. Кафедра активно участвует во всех общелицейских традиционных мероприятиях и является инициатором и организатором новых форм воспитательной и просветительской деятельности среди учащихся, родителей и жителей

3. Структура кафедры

3.1. Кафедра организуется в составе не менее четырех педагогов, из которых не менее двух должны иметь высшую квалификационную категорию.

3.2. Кафедра в своей структуре может иметь учебные и научные лаборатории, временные группы, соответствующие ее профилю, содержанию, целям и задачам деятельности, в которых педагоги осуществляют исследовательскую деятельность в рамках компетенции образовательного учреждения.

3.3. Если кафедра обеспечивает образовательный процесс по нескольким направлениям (предметам), то возможно создание при кафедре секций по одному или ряду направлений (предметам).

3.4. Качественный состав педагогов кафедры (количество педагогов высшей категории, кандидатов наук) определяется задачами, стоящими перед лицеем.

4. Управление кафедрой

4.1. Кафедру возглавляет руководитель кафедрой, имеющий высшую квалификационную категорию, избираемый из членов кафедры сроком на 3 года и утверждаемый приказом директора лицея.

4.2. Должностные обязанности руководителя кафедрой определяются в зависимости от содержания деятельности и специфики кафедры и утверждаются приказом директора лицея.

4.3. Руководитель осуществляет руководство кафедрой и входящими в ее состав структурными подразделениями в соответствии с уставом лицея, настоящим положением, нормативно-законодательными актами, действующими в системе образования Российской Федерации.

4.4. Руководитель кафедрой имеет право на рекомендацию (представление) в администрацию лицея по решению вопросов: подбора и расстановки педагогических кадров, поощрения педагогов кафедры и учащихся лицея, аттестации педагогических работников.

4.5. Руководитель кафедрой совместно с администрацией лицея участвует в работе экзаменационных комиссий, научно-методического совета, педагогического совета лицея, в комплектовании специализированных классов.

4.6. Руководитель кафедрой несет персональную ответственность за содержание и результаты деятельности кафедры.

4.7. Руководитель кафедрой имеет право на дополнительную оплату, которая устанавливается директором лицея, исходя из финансовых возможностей, иные формы поощрения по решению администрации лицея.

4.8. Исполнение части своих полномочий руководитель может передать другим педагогам кафедры, закрепляя эти обязанности за должностным лицом решением кафедры.

4.9. В пределах своих полномочий руководитель дает поручения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками кафедры.

4.10. Деятельность кафедры осуществляется согласно перспективным и текущим планам работы на учебный год, скоординированным с планами работы других кафедр и подразделений, рассмотренным на заседании НМС, утверждаемым директором лицея.

4.11. Кафедра регулярно (не реже 1 раза в 2 месяца), согласно планам работы, проводит заседания. Могут проводиться заседания отдельных рабочих групп, секций, подразделений кафедр, а также совместные заседания с другими кафедрами и структурными подразделениями. На заседаниях рассматриваются организационные, научно-методические и иные оперативные вопросы. К числу научно-методических проблем, обсуждаемых на заседаниях кафедр, можно отнести следующие: научные основы содержания конкретного учебного курса и его методическое обеспечение, разработка системы мониторинга качества образования в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов.

4.12. Кафедра активно участвует в разработке и апробации системы социально-педагогического мониторинга качества общего образования.

4.13. Решения кафедры по оценке деятельности педагогов, движению кадров носят рекомендательный характер и могут быть реализованы приказом директора лицея.

4.14. Кафедра может проводить научно-практические и методические конференции по профилю своей деятельности, а также семинары, выставки и другие организационно-педагогические мероприятия по согласованию с директором лицея.

4.15. Вопросы, выносимые на заседания кафедры, определяются функциями, планами работы кафедры, текущими задачами и перспективами развития лицея. По рассмотренным вопросам принимаются соответствующие решения.

4.16. Кафедра должна иметь соответствующую документацию:

- перспективную программу деятельности кафедры составленную на основе Программы развития, образовательной программы лицея;
- план работы кафедры на учебный год, утвержденный директором лицея;
- индивидуальные планы работы членов кафедры на межаттестационный период;
- график аттестации педагогов кафедры на 5 лет;
- перечень тем, направлений развития профессиональной компетенции членов кафедры;
- учебно-программную документацию (учебные программы, учебно-тематические планы, рабочие варианты программ педагогов и др.);
- учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебных программ;
- инструментарий и анализ результатов педагогического мониторинга по профилю кафедры;
- материалы по исследовательской (экспериментальной) деятельности педагогов по профилю кафедры;
- материалы обобщения научно-методического и учебно-методического опыта работы педагогов лицея по профилю кафедры;
- протоколы заседаний кафедры с приложением рассматриваемой на заседаниях документации;
- аналитические материалы по направлениям деятельности кафедры;
- материалы проведения конференций, семинаров и т.п.