



Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
Н.В. Будзенко
01.02.2009г.

Согласовано
Председатель управляющего совета
Н.В. Терешко
01.02.2009г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
лицей №22



Утверждаю
Директор лицея №22
Е.А. Касавцова
01.02.2009г.

Обсуждено на общем собрании
трудоого коллектива
лицей №22
03.02.2009г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности

1. Общие положения

1.1. Распределение доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности производится директором лицея по согласованию с управляющим советом и профсоюзным комитетом.

1.2. Размеры, порядок и условия осуществления доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности определяются в локальном правовом акте лицея и (или) в коллективном договоре.

1.3. Локальный акт «Положение о распределении доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности» утверждается приказом директора лицея.

1.4. Конкретный размер доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности для каждого работника лицея устанавливается на основании приказа директора.

2. Порядок установления доплат

2.1. Доплаты работникам лицея устанавливаются за дополнительные виды работ, не входящие в их круг должностных обязанностей.

2.2. Доплаты работникам лицея устанавливаются в фиксированной сумме или в процентном отношении от стоимости педагогической услуги.

2.3. Доплаты работникам лицея могут устанавливаться как на календарный год, так и ежеквартально или ежемесячно.

2.4. Доплаты работникам лицея за следующие дополнительные виды работ, не входящие в круг должностных обязанностей работника:

за классное руководство:

- в первом классе начальной школы - до 1000 (одной тысячи) руб.;
- в 2-4 классах начальной школы – до 700 (семисот) руб.;
- в классах основной и старшей школы (5-8, 10 классы) – до 700 (семисот) руб.;
- в выпускных классах основной и старшей школы (9, 11 классы) – до 1000 (одной тысячи) руб.;

за заведование учебными кабинетами - до 500 (пятисот) руб.;

за заведование учебными мастерскими трудового обучения - до 600 (шестисот) руб.;

за проверку тетрадей:

- в классах начальной школы – 15 %
- в 5-11 классах по математике -15%;
- в 5-11 классах по русскому языку и литературе - 20 %;
- во 2-11 классах по иностранному языку - 10 %;
- в 5-11 классах по остальным предметам, предусматривающим наличие письменных классных и домашних работ обучающихся - 5 %;

- за руководство кафедрами и научно-методическим советом - до 3000 (трех тысяч) руб.;**
- за работу общественного инспектора по охране прав детства – до 1000 (одной тысячи) руб.;**
- за подготовку протоколов педагогического совета лицезя - до 500 (пятисот) руб.;**
- за проведение работы по защите социально-экономических, трудовых прав работников - до 500 (пятисот) руб.;**
- за организацию школьного питания - до 1000 (одной тысячи) руб.;**
- за ведение спортивно-массовой работы во внеучебное время учителям физической культуры (при наличии согласованных с управлением по образованию и науке администрации города Сочи планов спортивно-массовой работы на календарный год) - до 500 (пятисот) руб.**
- за организацию воспитательно-просветительской работы по антинаркотическому просвещению среди учащихся:**
- 2000 рублей (две тысячи) – заместителю директора по ВР;
 - до 2000 рублей (двух тысяч) – учителям физической культуры;
 - до– 2000 рублей (двух тысяч) социальному педагогу;
 - 1000 рублей (одна тысяча) – педагогу-психологу;
- молодые специалисты – 3000 (три тысячи) рублей.**