

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МОБУ лицея № 22

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОБУ лицея № 22

_____ А.А. Масловская

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

Приказ № 239 от 30.08.2023 г.

Положение

об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения лицея № 22 города Сочи имени Героя Советского Союза Ровенского Василия Григорьевича

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, ст. 17 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Данное Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования, делопроизводство и финансирование обучения в формах семейного образования и самообразования.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет имеют право на выбор формы получения образования.

1.5. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребёнка.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, обучающиеся входят в контингент Образовательной организации.

1.7. Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение учащимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение учащимся образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (далее – учреждение).

1.8. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего, образования в форме семейного образования и среднего общего в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9. Учёт учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, осуществляет Управление образования.

1.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ общеобразовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме, форме самообразования предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования, самообразования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования или самообразования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации для получения образования в течение всей жизни.

2.4. Отчисление учащегося из образовательной организации в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, учащегося после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет и приказа руководителя образовательной организации.

2.5. После отчисления из образовательной организации в связи с переходом на семейную форму получения образования или самообразование родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет в течение семи рабочих дней обязаны:

2.5.1. выбрать образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (далее – образовательная организация), в которой учащийся будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в качестве экстерна;

2.5.2. уведомить об отчислении управление образования по месту жительства, приложив к уведомлению приказ образовательной организации, в которой учащийся будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в качестве экстерна.

2.6. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю общеобразовательной организации подается заявление

совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по согласно установленной формы (см. *Приложение №1*).Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала, что обуславливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к промежуточной аттестации, выбора предметов для ее прохождения. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

2.7. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

2.7.1. оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

2.7.2. оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)несовершеннолетнего гражданина;

2.7.3. оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законностьпредставления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

2.7.4. личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

2.7.5. документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

2.8. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом школы, настоящим Положением, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, Положением о промежуточной аттестации общеобразовательной организации, программами учебных предметов и другими локальными актами, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

2.7. При выборе семейной формы получения образования или самообразования отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, учащимся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет регулируются приказом руководителя образовательной организации, издаваемым в течение трех рабочих дней на

основании их заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.8. В приказе указываются перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которым учащийся будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, а также сроки их прохождения.

Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану. Образовательная организация сравнивает полученные результаты с результатами своей программы. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), образовательной программы, которую осваивает, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим данную дисциплину. Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося организации, осуществляющей образовательную деятельность

Копия приказа выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося либо учащемуся, имеющему основное общее образование или достигшему восемнадцати лет.

2.9. Образовательная организация:

2.9.1. предоставляет учащемуся учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;

2.9.2. оказывает учащемуся, его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.9.3. предоставляет учащемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию;

2.9.4. создает условия для ликвидации академической задолженности учащегося и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации;

2.9.5. предоставляет возможность учащемуся продолжить обучение в образовательной организации.

2.10. Для учащихся 1 – 11 классов, обучающихся в форме семейного образования, самообразования промежуточная аттестация проводится в формах в соответствии с учебным планом.

2.10. Несовершеннолетний учащийся по решению родителей (законных представителей), учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного образования или самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в образовательной организации, в которой он проходил промежуточную аттестацию.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны обеспечить получение учащимся общего образования по основной образовательной программе на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения согласно федеральным государственным образовательным стандартам.

2.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

2.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.15. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования экстерну выдается соответствующая справка (*Приложение №2*).

2.16. Экстерн, успешно освоивший основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации вправе продолжить получение общего образования в форме семейного образования или самообразования, уведомив об этом Управление образования по месту жительства после получения результатов промежуточной аттестации

2.19. Освоение учащимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.20. Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 (12) классов проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.21. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования выдается документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

3. Делопроизводство

3.1. Документация по семейному образованию, самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

3.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по общеобразовательной организации.

3.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

3.4. Ведется лист выдачи программ по учебным предметам.

3.5. На протоколах промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

3.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

4. Личные дела обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

4.1. В личном деле находятся:

4.1.1. заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования, самообразования и просьбой о зачислении

в школу экстерном;

4.1.2. документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);

4.1.3. приказ общеобразовательной организации о зачислении в школу в качестве экстерна;

4.1.4. результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;

4.1.5. по окончании обучения - выписка из решения Педагогического совета общеобразовательной организации о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом Совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

Директору МОБУ лицея № 22 г. Сочи

(ФИО директора)

(ФИО заявителя)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность:

серия и номер документа _____ выдан _____

_ дата выдачи _____

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ (ФИО),
_____ года рождения прохождение промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации за _____ класс по предметам учебного плана
общеобразовательной организации _____ в течение _____ учебного года.

При прохождении промежуточной аттестации выбран _____ (указывается
конкретный иностранный язык) язык.

Прилагаю следующие документы:

- копия моего паспорта;
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело;
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за _____ класс;
- другие документы.

За предоставленную информацию несу ответственность. С лицензией на право
ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,
Уставом общеобразовательной организации, Положением о прохождении промежуточной
и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен
(а).

подпись родителя (законного представителя).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу общеобразовательной
организации в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и
исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и
персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место
рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.
Срок – _____ (подпись родителя (законного представителя))

Дата

Подпись

Директору лицея №22
Масловской А.А.

(ФИО родителя (законного представителя), адрес проживания,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании ст.17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ПРОШУ зачислить моего ребенка

(ФИО, год рождения, класс)

В качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования.

Прошу проводить аттестацию _____ раза в год.

Дата

Подпись

ФИО

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (ФИО)
В _____
_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
|-------|--------------------------------|--|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося), (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

МП

" ____ " _____ 202__ г.